



# Comune di **SANT'ANGELO IN VADO**

Provincia di Pesaro e Urbino

Piazza Umberto I°, n. 3 - Tel. 0722/819901 - 819917 - Fax. 819920 - 654500

---

*Settore Amministrativo - Servizio Cultura e Turismo*

---

## **BANDO PER LA CONCESSIONE IN USO DI UN LOCALE DI PROPRIETÀ COMUNALE DA DESTINARE A CANTINA ENOGASTRONOMICA DURANTE LA 59° MOSTRA NAZIONALE DEL TARTUFO BIANCO PREGIATO DELLE MARCHE.**

### **1. Oggetto della concessione**

Il presente avviso ha per oggetto la concessione in uso del locale da destinare a cantina enogastronomica sito in piazza Umberto I°, adiacente al teatro Zuccari identificato al foglio 87 particella 1808 sub. 5 e porzione sub. 7

La concessione riguarda la parte interna del locale e una porzione esterna, sotto i portici del teatro, come da cartina allegata.

### **2. Finalità della concessione**

Il locale viene concesso in uso al fine di realizzare una cantina enogastronomica operativa durante i primi tre fine settimana della mostra:

- sabato 8 e domenica 9 ottobre 2022
- sabato 15 e domenica 16 ottobre 2022
- sabato 22 e domenica 23 ottobre 2022

### **3. Orari di apertura**

la cantina dovrà essere aperta almeno

dalle ore 16:00 alle ore 23:59 nella giornata di sabato

e dalle ore 10:00 alle ore 21:30 nella giornata di domenica

### **4. Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi a partecipare i professionisti del settore in possesso di partita IVA titolari /gestori di un locale di enogastronomia.

### **5. Requisiti oggettivi qualitativi**

- Proporre un ventaglio minimo di 25 etichette di vini;
- Avere nel proprio organico, in servizio presso la cantina, almeno un soggetto avente la qualifica di sommelier;
- Proporre taglieri e stuzzicherie a base di prodotti tipici locali con almeno una proposta a base di tartufo.

### **6. Oneri a carico del concessionario**

Sono a carico del concessionario:

- Presentazione SCIA e NIA presso lo sportello SUAP dell'Unione Montana;

- attenersi alle normative sanitarie in materia di igiene, norme sull'autocontrollo (HACCP) e alle regole emanate dal comune di Sant'Angelo in Vado, anche in materia di ordine pubblico;
- allestimento interno ed esterno della struttura, compresa la strumentazione necessaria alla realizzazione /assemblamento dei pasti, tavoli sedie, bicchieri, piatti, posate, stoviglie e tutto il necessario per la mise in place e l'arredamento della stessa;
- le spese di ordinaria manutenzione dei locali fino alla durata della concessione;
- la vigilanza, la custodia e la pulizia dei locali stessi.

## **7. Oneri a carico del Comune**

Sono a carico del Comune le spese relative alle utenze (acqua, energia elettrica, riscaldamento).

## **8. Canone di concessione**

Il richiedente dovrà corrispondere un canone di concessione pari ad euro €1.000+iva per tutto il periodo

## **9. Criteri per la formazione della graduatoria**

La graduatoria sarà stilata sulla base della maggior offerta al rialzo, rispetto al canone di concessione dovuto, espressa in percentuale.

## **10. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda debitamente compilata dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno giovedì 15 settembre 2022 con le seguenti modalità:

- Tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: [comune.santangeloinvado@emarche.it](mailto:comune.santangeloinvado@emarche.it);
- Consegnata a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Sant'Angelo in Vado sito al primo piano del municipio in piazza Umberto I°;

## **11. Modulistica e informazioni**

Il modulo per la presentazione della domanda è reperibile sul sito del comune al seguente link: <https://www.comune.santangeloinvado.pu.it/avvisi-e-bandi/appalti-bandi-e-contratti>

Gli interessati potranno chiedere informazioni presso l'ufficio Segreteria negli orari di apertura al pubblico dip. Michela Sacchi tel. 0722819936, email: [cultura@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it](mailto:cultura@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it).

Su appuntamento è possibile effettuare un sopralluogo dei locali contattando il numero di cui sopra.

## **12. Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è la Dott.ssa Martina Battazzi responsabile del settore Amministrativo.

## **13. Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al vigente regolamento comunale per la disciplina del commercio sulle aree pubbliche e alla L.R. 10 novembre 2009, n. 27

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

*Dott.ssa Martina Battazzi*

## COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO (PU)

### Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del Regolamento UE n. 2016/679

Il trattamento dei dati personali forniti al servizio attività produttive è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali del comune nelle seguenti materie: affari generali, cultura e turismo e avverrà presso il Comune di Sant'Angelo in Vado. **Titolare del trattamento dati**, nella persona del Sindaco pro-tempore, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati e **responsabili del trattamento dati** impiegati presso i servizi: affari generali; finanziario; tributi, polizia locale e pubblicati via web.

Il periodo di conservazione dei dati è determinato, in via presuntiva, in dieci anni successivi alla definitiva conclusione del procedimento per cui i dati sono stati forniti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE ed, in particolare:

#### **Diritti degli interessati**

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso**: ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR).

- **Diritto di rettifica**: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR).

- **Diritto alla cancellazione**: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR).

- **Diritto di limitazione**: ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR).

- **Diritto alla portabilità**: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR).

- **Diritto di opposizione**: opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR).

- **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**: proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella sezione **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** della presente.

Si comunicano, inoltre, i seguenti **DATI DI CONTATTO**:

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:**

Comune di SANT'ANGELO IN VADO, nella persona del sindaco pro-tempore, piazza Umberto I, n. 3 – Tel. 0722.819901

Email: [comune.sangelo-vado@provincia.ps.it](mailto:comune.sangelo-vado@provincia.ps.it); PEC: [comune.santangeloinvado@emarche.it](mailto:comune.santangeloinvado@emarche.it)

#### **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO:**

Responsabile del settore Amministrativo, Recapito postale: Comune di Sant'Angelo in Vado (PU), piazza Umberto I, n. 3 – Tel. 0722.819906

Email: [comune.sangelo-vado@provincia.ps.it](mailto:comune.sangelo-vado@provincia.ps.it); PEC: [comune.santangeloinvado@emarche.it](mailto:comune.santangeloinvado@emarche.it)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD):**

Dott.ssa Brincivalli Giovanna

Email: [rpd@cm-urbania.ps.it](mailto:rpd@cm-urbania.ps.it)