



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE AMMINISTRATIVO

Piazza Umberto I°, n.3 – 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) tel. centralino 0722/819901 – diretto: 0722/81819940
Email contratti@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it PEC comune.santangeloinvado@emarche.it

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DELLA 60° MOSTRA NAZIONALE DEL TARTUFO BIANCO PREGIATO DELLE MARCHE

Il Comune di Sant'Angelo in Vado intende acquisire manifestazioni d'interesse da parte di operatori economici esperti nel settore dell'organizzazione di eventi per la realizzazione della 60° edizione della Mostra Nazionale del tartufo bianco pregiato delle Marche.

L'affidamento sarà effettuato ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito nella legge 11/09/2020 n. 120.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Sant'Angelo in Vado – Piazza Umberto I n 3, 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) Tel. 0722/819928
tel.: centralino: 0722.819901
fax: 0722.654500

Posta elettronica

Email: comune.sangelo-vado@provincia.ps.it

PEC: comune.santangeloinvado@emarche.it

SERVIZIO COMPETENTE

Settore Amministrativo

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Battazzi Martina
Tel. 0722/819928
Mail: contratti@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio riguarda l'attività di organizzazione dell'evento "60° edizione della Mostra Nazionale del tartufo bianco pregiato delle Marche" che consiste in:

- Coordinamento generale dell'evento: gestione format, attività di coordinamento tra comune e fornitori, gestione amministrativa, supervisione montaggi e allestimenti, allestimento e funzionamento segreteria organizzativa a partire dal mese di settembre, presenza in loco e coordinamento personale;
- Direzione artistica: elaborazione e creazione dei contenuti, del programma in sinergia con le direttive dell'amministrazione comunale, contatti con ospiti e gestione logistica;
- Comunicazione ed immagine: creazione nuova immagine e declinazione della stessa su tutti i materiali promozionali;
- Promozione: creazione e gestione piano promozionale, gestione del sito, creazione piani editoriali, coordinamento social network e campagna sponsorizzate;
- Ufficio stampa: gestione comunicati, recall e contatti stampa locale e nazionale, incoming giornalisti;
- Spettacoli artistici ed eventi- tartufo d'oro: presenza in ogni fine settimana di ospiti illustri e conosciuti a livello nazionale (da concordare con l'amministrazione). Programmazione di almeno n. 2 concerti ogni fine settimana e di spettacoli artistici di vario genere che si dovranno sviluppare nei pomeriggi dei tre weekend di mostra. Organizzazione di convegni sul tema tartufo. Programmazione e realizzazione spettacolo artistico di alto livello per inaugurazione e apertura mostra e uno spettacolo a chiusura della stessa.
- Service e allestimento: audio, video, luci e allestimenti vari;
- Reportistica: foto, riprese montaggio video e report;
- Servizio di ospitalità: prodotti per eventi, degustazione enogastronomiche e premi tartufo

d'oro.

- Safety/security: personale per servizio d'ordine, squadre antincendio;
- Servizio di ricerca sponsorizzazioni ed espositori;
- **Realizzazione di un evento a carattere enogastronomico dedicato al tartufo "fuori mostra" da svolgersi in un periodo da concordare con l'amministrazione.**

L'elencazione delle attività sopra riportate è a solo fine esplicativo e non esaustiva in quanto potrà variare in base al format e agli eventi che saranno proposti in fase di redazione del programma.

VALORE STIMATO DELL' APPALTO

Valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35, c. 4 del D.lgs. 50/2016 € 105.000 oltre IVA

CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Ai fini dell'affidamento diretto costituirà criterio di valutazione l'esperienza acquisita dal soggetto economico nell'ambito di organizzazioni di eventi e mostre in particolare quelli relativi all'enogastronomia con attenzione al prodotto "Tartufo". Verrà inoltre tenuta in considerazione la struttura organizzativa dell'operatore economico (operatore economico attivo da diversi anni, in grado di gestire eventi a livello nazionale e che abbia nel proprio organico la presenza di diverse figure professionali, in grado di garantire presenza costante di personale sul territorio dal mese di settembre).

DURATA DEL CONTRATTO D'APPALTO

Avrà durata dal momento dell'affidamento fino all'esperimento di tutte le attività legate alla mostra (compreso l'evento "fuori mostra"), presumibilmente 31/03/2024.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a. Possesso dei requisiti di ordine tecnico e professionale ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii:
- CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA – art. 83 comma 1 lettera b)
Avere un fatturato minimo annuo, nel settore di attività oggetto dell'appalto, non inferiore a €110.000, negli ultimi tre anni di esercizio;
 - CAPACITA' TECNICA – art. 83, comma 1, lettera c)
Aver organizzato e gestito eventi a livello nazionale/internazionale di carattere enogastronomico, anche per conto di enti pubblici, negli ultimi tre anni, senza demerito.
- b. insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- c. iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria e Artigianato per il tipo di attività corrispondenti all'oggetto della presente consultazione;

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'operatore che voglia manifestare il proprio interesse all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovrà inviare la propria manifestazione d'interesse a questa Comune a partire dal **01/06/2023** e fino alle ore 12.00 del **08/06/2023**, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comune.santangeloinvado@emarche.it utilizzando l'allegato modello a).

Non saranno prese in considerazione e perciò automaticamente escluse dalla procedura di affidamento le candidature pervenute dopo la scadenza.

La partecipazione di un solo operatore economico non incide sulla validità della stessa e sull'eventuale affidamento diretto che ne consegua.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La fase successiva alla ricezione della manifestazione d'interesse, sarà svolta tramite piattaforma MEPA.

Si procederà anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione d'interesse.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad individuare gli interessati all' esecuzione del servizio e non costituisce in nessun caso proposta contrattuale né vincola in alcun modo l'Amministrazione che resterà libera di seguire anche altre procedure per motivazioni di sua esclusiva competenza.

La procedura sarà avviata anche in caso di una sola manifestazione d'interesse.

Viene pubblicato insieme a questo avviso l'allegato modello a) per la manifestazione d'interesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati raccolti per l'espletamento della presente procedura saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. e saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito di tale procedura;

CONTATTI

Per qualsiasi chiarimento o informazione in merito alla presente procedura, è possibile contattare:

- Il Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Martina Battazzi, al n. di telefono 0722/819928 o tramite posta elettronica all'indirizzo mail: contratti@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato dal 01/06/2023 al 08/06/2023 sul sito

<https://www.comune.santangeloinvado.pu.it>:

- Nella sezione Bandi di gara e Avvisi;
- Sull'Albo pretorio on-line;

Sant'Angelo in Vado, 01/06/2023

**IL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO
Martina Battazzi**



A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Martina Battazzi", written over the printed name.