

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO****PESARO E URBINO****C O P I A**

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.	Nr. Progr.	41
	Data	30/09/2011
	Seduta Nr.	7

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE la sala consiliare del municipio, oggi 30/09/2011 alle ore 21:15 in adunanza Ordinaria di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio, nei modi e nei termini previsti dallo Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
Bravi Settimio	SINDACO	Presente
Longhi Raffaella	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Giannessi Adamo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Gostoli Fabio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Bruscaglia Silvio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Lazzarini Severino	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Salvi Andrea	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Federici Alfio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Pompei Ubaldo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Dini Valentina	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Lapilli Ilaria	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente
Bicchiarelli Federico	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente
Parri Stefano	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Gostoli Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Romanini Ivana	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente
Sacchi Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Cacciamani Marcello	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
Totale Presenti	14	Totale Assenti
		3

Assenti giustificati i signori:

LAPILLI ILARIA; BICCHIARELLI FEDERICO; ROMANINI IVANA

Assenti NON giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Scrutatori: DINI VALENTINA, SALVI ANDREA, SACCHI GIOVANNI

Partecipa il SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F. Longhi Raffaella

In qualità di SINDACO, il Sig. BRAVI SETTIMIO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.

Ai sensi dell'art. 48 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, il dott. Eugenio Paolini – Segretario Comunale, si assenta dall'aula. Le funzioni di verbalizzante vengono affidate dal Presidente al consigliere Longhi Raffaella.

IL PRESIDENTE

illustra brevemente l'argomento spiegando che il comune di Borgo Pace ha richiesto di aderire alla convenzione per la segreteria generale, già in atto con i comuni di Mercatello sul Metauro e Petriano e che avrà scadenza il 31 dicembre 2011. Pur per questo breve periodo di vigenza occorre sciogliere la precedente convenzione a tre comuni e approvare un apposito atto deliberativo per poter stipulare una nuova convenzione. Lo schema di convenzione, che è stato inserito in cartella, è già stato concordato tra i quattro sindaci.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SU INIZIATIVA DEL SINDACO

VISTO l'art. 42, 2° comma, lett. c) e l'art. 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), nonché il 1° comma dell'art. 10 del DPR 465/97, per quanto attiene la competenza del presente atto;

VISTA e richiamata la propria precedente deliberazione n. 69 del 30/09/2009 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento, in forma associata, delle funzioni di segreteria comunale, tra le Amministrazioni comunali di Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro e Petriano;

ATTESO che la convenzione è stata stipulata in data 01/10/2009 ed avrà durata sino al 31 dicembre 2011;

VISTA la nota prot. n. 2259 del 03/08/2011 con la quale il Sindaco del comune di Borgo Pace ha richiesto formalmente a questo Ente (capo-convenzione) ed agli altri due comuni, di aderire alla convenzione di segreteria generale;

TENUTO conto delle intese intercorse tra i quattro sindaci dei comuni interessati;

CONSIDERATO che i sindaci dei comuni interessati, hanno stabilito di approvare una nuova convenzione, secondo il testo che si allega al presente atto;

VISTO il vigente CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16/05/2001 ed in particolare l'art. 45 che definisce la retribuzione aggiuntiva per il segretario titolare di sede di segreteria convenzionata;

VISTO l'allegato schema di convenzione, regolante lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale dei comuni di Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace e Petriano;

VISTI gli artt. 97, 98, 99 e 108 del TUEL 267/2000;

RITENUTO di approvare l'allegato schema di convenzione;

PROPONE

- 1) di approvare le sopra esposte premesse come parte integrante e sostanziale del deliberato, anche ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990;
- 2) di sciogliere, ai sensi dell'art. 8, comma 2, lett. a) della convenzione sottoscritta il 01/01/2009, la convenzione di segreteria stipulata tra questo comune e i comuni di Petriano e Mercatello sul Metauro;
- 3) di approvare l'allegato schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale dei comuni di Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro, Borgo Pace e Petriano, che avrà vigenza dal 1° ottobre al 31 dicembre 2011, composta da n. 12 articoli, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di autorizzare il sindaco per la stipula della convenzione, come da schema allegato;
- 5) di trasmettere copia del presente atto alla Prefettura di Ancona, ai sensi del 2° comma dell'art. 10, del D.P.R. 465/97 e del comma 3 dell'art. 98 del TUEL 267/2000;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000, espressi sul presente atto da parte del:

- Responsabile del Settore Amministrativo per la regolarità tecnica;
- Responsabile del Settore Contabile per la regolarità contabile;

CON n. 10 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Parri; Gostoli G; Sacchi e Cacciamani) su n. 14 consiglieri presenti e n. 10 votanti;

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione come sopra meglio riportata.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE;

In relazione all'urgenza di stipulare la convenzione e procedere ai successivi atti;

CON n. 10 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Parri; Gostoli G; Sacchi e Cacciamani);

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

* * * * *

Rientra in aula il Segretario Comunale che riprende le funzioni di verbalizzante.



Allegato alla delib. C.C.
n. 41 del 30/09/2011

Comune di **SANT'ANGELO IN VADO**

Provincia di Pesaro e Urbino

Schema di CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE

(D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 artt. 30 e 98 - D.P.R. 04.12.1997 n. 465 art. 10)

L'anno duemilaundici, il giorno (.....) del mese di, in Sant'Angelo in Vado;

T R A

- 1) Il Comune di Sant'Angelo in Vado (PU) cod. fisc. 82000490415 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Signor Settimio Bravi, nato a Sant'Angelo in Vado il 11/01/1957, ivi residente e in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data esecutiva a norma di legge;
- 2) Il Comune di Mercatello Sul Metauro (PU) cod. fisc. 820002010419 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Signor Giovanni Pistola, nato a Roma il 18/02/1961, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data, esecutiva a norma di legge;
- 3) Il Comune di Petriano (PU) cod. fisc. 00360540413 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig. Giammarco Cecconi, nato a Urbino il 21/11/1973, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data, esecutiva a norma di legge;
- 4) Il Comune di Borgo Pace (PU) cod. fisc. 00360660419 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig.ra Romina Pierantoni, nata a Urbina il 12/05/1971, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data, esecutiva a norma di legge;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 OGGETTO E FINE

1. Il Comune di Sant'Angelo in Vado (PU) con popolazione di n. 4.138 abitanti alla data del 31/12/2010, quello di Mercatello sul Metauro (PU) con popolazione di n. 1.481 abitanti alla stessa data, quello di Petriano (PU) con popolazione di n. 2.925 abitanti alla stessa data e quello di Borgo Pace (PU) con popolazione di n. 660 abitanti alla stessa data, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2
COMUNE CAPO CONVENZIONE

1. Il Comune di Sant'Angelo in Vado assume la veste di comune capo convenzione.

ART. 3
NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

1. Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina, la conferma e la revoca del Segretario comunale.
2. Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osservano, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

ART. 4
MODALITA' OPERATIVE

1. Con la presente convenzione i quattro comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli enti.
2. Il Segretario comunale dovrà prestare il proprio servizio sotto l'osservanza delle norme di legge, di statuto, di regolamento, della presente convenzione e di quelle concordate tra i tre Sindaci ed il Segretario stesso al fine di garantire la regolarità ed il miglior funzionamento del servizio.
3. Nell'ambito dell'assetto organizzativo di ciascun ente, il Segretario assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

ART. 5
ORARIO DI LAVORO

1. Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionali alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi.
2. Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i sindaci dei quattro comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere modificato allo stesso modo per necessità di servizio.

ART. 6
RAPPORTI FINANZIARI

1. Il comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza mensile, delle spese a carico degli altri tre comuni in convenzione.

2. La spesa relativa al trattamento economico del Segretario comunale, così come determinata dai CCNL dei segretari comunali e provinciali, graverà su ciascun comune nella seguente proporzione:
 - comune di Sant'Angelo in Vado = trenta/centesimi (30/100);
 - comune di Mercatello sul Metauro = quattordici/centesimi (14/100);
 - comune di Petriano = cinquanta/centesimi (50/100);
 - comune di Borgo Pace = sei/centesimi (06/100);
3. Le indennità ed i rimborsi per missioni compiute nell'esclusivo interesse di ciascun comune verranno liquidati da ogni comune.
4. Al Segretario compete il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili per recarsi dal comune capofila ad altro dei Comuni riuniti in convenzione.
5. Relativamente al servizio prestato dalla scadenza della precedente convenzione alla data di stipula della presente, si procede ai sensi degli accordi già intervenuti tra i comuni facenti parte della convenzione medesima ed il Segretario comunale.

ART. 7 FORME DI CONSULTAZIONE

1. Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi nel corso dell'anno e comunque nel mese di gennaio tra i rispettivi sindaci che opereranno, in accordo con il Segretario comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.
2. Le date delle riunioni sono da concordarsi tra le parti.

ART. 8 DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

1. Quanto alla durata, la presente convenzione è da ritenersi valida per il periodo dalla data di presa in servizio del titolare della convenzione e sino al 31/12/2011.
2. Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:
 - a) scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le amministrazioni comunali;
 - b) recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con preavviso di almeno 180 giorni.
3. Prima della scadenza potrà essere rinnovata, stessa procedura, per un uguale periodo e/o un periodo diverso da concordare.

ART. 9 CLASSE DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione è classificata in classe terza (popolazione compresa da 3.000 a 10.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale. Non necessita la riclassificazione in quanto già il comune capo convenzione è di classe 3[^].

ART. 10

REGISTRAZIONE

1. La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi data vigente legge di registro.

ART. 11

ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE

1. I Sindaci dei tre Comuni convenzionati, in forma associata o singolarmente, possono conferire al Segretario titolare della Segreteria convenzionata le funzioni di Direttore Generale di cui all'art. 108, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il conferimento delle funzioni di cui al precedente comma sarà oggetto di provvedimenti e accordi separati, con oneri a carico delle singole amministrazioni. Per la liquidazione provvede il comune capo convenzione, previo accredito delle somme da parte dei singoli comuni, se diversi.

ART. 12

NORME FINALI

1. Per quanto non previsto nella presente convenzioni trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei regolamenti e degli statuti dei singoli comuni in quanto compatibili.
2. La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi consigli comunali e dell'atto di individuazione del segretario comunale, sarà inviata, in copia autentica, alla Prefettura di Ancona per i consequenziali provvedimenti.

Letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

Settimio Bravi

Sindaco del Comune di Sant'Angelo in Vado _____

Giovanni Pistola

Sindaco del Comune di Mercatello sul Metauro _____

Giammarco Cecconi

Sindaco del Comune di Petriano _____

Romina Pierantoni

Sindaco del Comune di Borgo Pace _____

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 41 DEL 30/09/2011

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Sig. Bravi Settimio

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.

F.to Longhi Raffaella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 03/10/2011 al 18/10/2011 ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 .

Sant'Angelo in Vado, li 03/10/2011

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.

F.to Longhi Raffaella

È copia conforme all'originale.

Sant'Angelo in Vado, li 03/10/2011

IL Segretario Comunale

Dott. Paolini Eugenio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4°, D.Lgs. Nr. 267/2000;
- Diviene esecutiva il 13/10/2011, giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, 3° Comma, D.Lgs. Nr. 267/2000

Addì, 03/10/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Paolini Eugenio



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera nr. **41**

Data Delibera **30/09/2011**

Ufficio: Servizio Affari Generali

OGGETTO

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 21/09/2011</p> <p>IL Responsabile del Settore F.to Sacchi Augusto</p>
<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 21/09/2011</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Lani Claudio</p>

Visto, si attesta la copertura finanziaria ex art. 151 L. 267/2000, della complessiva spesa di euro _____.

Competenza _____

Impegno _____

Residui _____

Liquidazione _____

Registrato _____

Cap./Art. _____

Preno.: PREN/ _____

Storni/Variations. _____

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Data, _____

F.to Lani Claudio